

RICHIESTA DI AUTORIZZAZIONE PER ATTIVITA' OCCASIONALE AI SENSI DELL'ART. 53 D.LGS N. 165/2001 E S.M.I.

N.B. Nel caso di invio del presente modulo tramite posta elettronica, si raccomanda di inviarlo unicamente AL PROTOCOLLO DELL'ENTE

AI COMUNE DI SANTA GIULIETTA (PU)
Sede MUNICIPALE

Il/la sottoscritto/a ANDREA MUSSI nato/a VOGLIERA (PU) il
08/06/1972 cf. MSS NDR 72H08 M109R Residente a
CORVINO SAN QUIRICO Prov. PU Via CASA CASTELLINI, 2 Tel
338/8613661 Cell 338/8613661 in servizio presso
COMUNE DI SANTA GIULIETTA
in RESPONSABILE qualità UFFICIO TECNICO di

CHIEDE

l'autorizzazione a svolgere il seguente incarico extraistituzionale, ISPETTORE DI CANTIERI EX VINAL
a favore di (nominativo, indirizzo e codice fiscale dell'Ente/Ditta che richiede la prestazione):
FALLIMENTO EX VINAL - CURATORE DOT. TOMASO BARTIROLO - NOCERA INFERIORE (SA)
periodo di svolgimento: dal 13/05/2025 al 31/07/2025 (precisare le giornate e le articolazioni orarie) 2 VISITE/DIE PER VERIFICARE PRESENZA MAESTRANZE E LAVORAZIONI EFFETTUATE
e a tale scopo,

DICHIARA

che l'incarico:

- verrà svolto al di fuori dell'orario di servizio, non comporterà alcuna interferenza con l'attività lavorativa ordinaria e verrà svolta senza l'utilizzo di beni, mezzi ed attrezzature dell'Azienda;
- presso (luogo di svolgimento) AREA EX - VINAL
- prevede un compenso lordo di euro 4.000,00 o ~~reso a titolo gratuito~~
- non sussistono motivi di incompatibilità ed insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi con le attività del Comune di appartenenza; ** (VEDI PAGINA SUCCESSIVA)*
- non sussistono attribuzioni specifiche (svolgimento di attività della stessa natura, anche in base a rapporto convenzionale, partecipazione a commissioni) che determinano rapporti con il soggetto che conferisce l'incarico extraistituzionale;
- che l'incarico non compromette il decoro ed il prestigio dell'Amministrazione Comunale e non ne danneggia l'immagine;
- che l'incarico non viene svolto per soggetti privati che abbiano, o abbiano avuto nel biennio precedente, un interesse economico significativo in decisioni o attività inerenti all'Ufficio di appartenenza;



- e) che tale compenso lordo, nè complessivamente, nè rapportato pro quota e sommato con altri compensi per incarichi di qualsiasi tipo percepiti nel corso dell'anno solare, risulta superiore al 40% della retribuzione annua lorda percepita dal dipendente nell'esercizio precedente;
- che non si riferisce all'esercizio di una libera professione;
- che si impegna ad assicurare il tempestivo, puntuale e corretto svolgimento dei compiti d'ufficio;
- che si impegna a non utilizzare beni, mezzi ed attrezzature del Comune per lo svolgimento dell'incarico;
- che si impegna infine a fornire immediata comunicazione al Responsabile del Servizio Personale di eventuali incompatibilità sopravvenute provvedendo all'immediata cessazione dell'incarico.

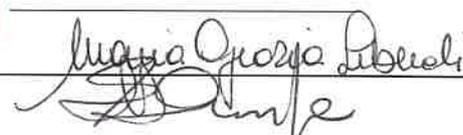
Data, Santa Giuletta
09/ maggio/2025

Firma 

Parere del RESPONSABILE
attestante la mancanza di incompatibilità e insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi circa l'attività extra-istituzionale di cui alla presente richiesta con l'attività svolta dal dipendente:

favorevole
 NON favorevole (il parere non favorevole deve essere motivato)

Data 15.05.2025

Firma del RESPONSABILE 



Si rammenta che non è possibile chiedere l'autorizzazione di un incarico extra-istituzionale, già espletato, a sanatoria.

*L'attività che si andrà ad espletare rientra nell'ambito di una procedura giudiziaria, disposta dal giudice Delegato del Tribunale di Nocera Inferiore (SA): Non andrà ad interferire con le attività di controllo e sorveglianza che il Comune potrà attivare in qualsiasi momento, anzi riveste carattere di monitoraggio e verifica puntuale delle attività di messa in sicurezza disposte dall'Autorità giudiziaria tramite il Curatore Fallimentare.

