

CURRICULUM VITAE**INFORMAZIONI PERSONALI**

| | |
|---------------------------------------|--|
| Nome | LIBERALI MARIA GRAZIA |
| Data di nascita | 21/05/1962 |
| Qualifica | ISTRUTTORE DIRETTIVO |
| Amministrazione | COMUNE DI SANTA GIULETTA |
| Incarico attuale | Posizione Organizzativa - RESPONSABILE SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO |
| Numero telefonico dell'ufficio | 0383899141 |
| Fax dell'ufficio | 0383899796 |
| E-mail istituzionale | info@comune.santagiuletta.pv.it |

TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALI ED ESPERIENZE LAVORATIVE

| Titolo di studio | diploma Istituto Tecnico Commerciale | | | | | | | | | | | |
|---|---|-----------------|--|--------|-----------------|-----------------|---------|------------|------------|----------|------------|------------|
| Altri titoli di studio e professionali | | | | | | | | | | | | |
| Esperienze professionali (incarichi ricoperti) | | | | | | | | | | | | |
| Capacità linguistiche | <table border="1"> <thead> <tr> <th>Lingua</th> <th>Livello Parlato</th> <th>Livello Scritto</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Inglese</td> <td>Scolastico</td> <td>Scolastico</td> </tr> <tr> <td>Francese</td> <td>Scolastico</td> <td>Scolastico</td> </tr> </tbody> </table> | | | Lingua | Livello Parlato | Livello Scritto | Inglese | Scolastico | Scolastico | Francese | Scolastico | Scolastico |
| Lingua | Livello Parlato | Livello Scritto | | | | | | | | | | |
| Inglese | Scolastico | Scolastico | | | | | | | | | | |
| Francese | Scolastico | Scolastico | | | | | | | | | | |
| Capacità nell'uso delle tecnologie | <ul style="list-style-type: none"> - Discrete capacità di utilizzo sistemi informatici applicabili alla gestione del servizio (word, excel) e utilizzo dei sistemi informatici personalizzati per la gestione della contabilità , delibere e determine, gestione della tassa rifiuti, gestione ICI, forniti da software house esterne. Firma digitale. | | | | | | | | | | | |
| Altro (partecipazione a convegni e seminari, pubblicazioni, collaborazione a riviste, ecc., ed ogni altra informazione che il dirigente ritiene di dover pubblicare) | <ul style="list-style-type: none"> - Partecipazione a vari corsi di aggiornamento in materia di contabilità economica, finanziaria, tributaria e personale organizzati dalla Lega delle autonomie locali e da altri enti e/o istituzioni. | | | | | | | | | | | |