



**COMUNE DI SANTA GIULETTA**  
PROVINCIA DI PAVIA

**Registro Generale n. 144 del 26-11-2021**

**SETTORE TERRITORIO**

**D E T E R M I N A Z I O N E   N °   4 9   D E L   2 6 - 1 1 - 2 0 2 1**

**Oggetto:** IMPEGNO DI SPESA PER AFFIDAMENTO INCARICO PROFESSIONALE PER PERSONALE DI SUPPORTO DA ASSEGNARE ALL'UFFICIO TECNICO COMUNALE.

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE**

Premesso che sul territorio comunale insiste un compendio immobiliare denominato "Ex-Vinal", ormai dismesso, ubicato in fregio alla S.P. n° 10 – Via Emilia e posto nel centro edificato di Santa Giuletta (PV), identificato in mappa di Catasto Fabbricati al Fg. 6 – Mappale n° 489 – Sub. 1, 2, 3, 4, 5, 6 e 7, di proprietà della Società INTERVINI S.R.L. - C.F. 03462460654 con sede legale in Via Materdomini n° 2 – 84015 Nocera Superiore (SA), ove risultano depositati materiali inquinanti, da considerarsi pericolosi per la pubblica incolumità : acido solforico, acido nitrico, acido muriatico, olio combustibile, oleina, oli amilici, carboni attivi, oli esausti, solventi chimici, alcol denaturato, acido etilendiamminotetraacetico, cianuro di potassio, filtrina, concentrato di borlanda, sostanze denaturanti e olio di sansa, oltre a mq. 15.000 di coperture in eternit, contenenti cemento-amianto, che vanno sempre più sfaldandosi e deteriorandosi;

Verificato che il Comune di Santa Giuletta in data 28/09/2017 con propria nota Prot. n° 3583 ha richiesto alla Direzione Generale Ambiente di Regione Lombardia, ai sensi dell'art. 12 comma 7) del Regolamento Regionale 15 giugno 2012, n. 2 e s.m.i., l'erogazione di un finanziamento di € 2.229.832,00 (iva compresa) per effettuare l'intervento di messa in sicurezza d'emergenza mediante asportazione di rifiuti presso l'insediamento produttivo dismesso "Ex-Vinal" di Santa Giuletta (PV), dando atto che avrebbe provveduto al recupero delle somme anticipate, come previsto dall'art. 253 del Decreto Legislativo 3 aprile 2006, n. 152 e s.m.i.;

Richiamata la Deliberazione della Giunta Regionale n° X/7306 del 30/11/2017 con cui è stato approvato il "Programma annuale di intervento per l'attuazione delle misure di prevenzione connesse ad attività di gestione dei rifiuti per l'anno 2017 ai sensi dell'art.17 bis della l.r.26/03";

Accertato che con il medesimo provvedimento (D.G.R n° X/7306 del 30/11/2017) è stato finanziato l'Intervento di messa in sicurezza d'emergenza mediante asportazione di rifiuti presso l'insediamento produttivo dismesso "Ex-Vinal" di Santa Giuletta (PV), garantito da contributo regionale dell'importo di € 2.229.832,00 (iva compresa);

Visto il Decreto n. 14024 del 13/11/2017 (Identificativo atto n. 578) a firma della Direzione generale ambiente, energia e sviluppo sostenibile - Struttura bonifiche e siti contaminati relativo all' "Impegno pluriennale del Programma annuale d'intervento di finanziamento per l'anno 2017 ai sensi dell'art. 17 bis della l.r. 26/03 a favore dei Comuni di Santa Giuletta e Cilavegna";

Acclarato che i Comuni, oggetto di finanziamento, hanno la necessità di operare puntuali azioni finalizzate alla rivalsa economica sul soggetto obbligato in solido all'esecuzione delle opere finanziate così come stabilito dal punto 2 – Procedura Amministrativa dell'allegato A alla Deliberazione della Giunta Regionale n° X/6704 del 09/06/2017;

Visto l'allegato "A" sopra richiamato recante i Nuovi criteri e procedure per il finanziamento degli interventi previsti dall'art. 17 bis della l.r. 26/03 e s.m.i. – "adozione d'ufficio delle misure di prevenzione e precauzione connesse ad attività di gestione dei rifiuti" che stabilisce : "Nel caso di accertata inadempienza da parte del soggetto gestore, nelle more dell'escussione delle garanzie finanziarie oppure in caso di incapacienza delle stesse, l'Autorità competente procede secondo quanto indicato al comma 2 del citato art. 17 bis, stabilendo le modalità e le azioni ritenute idonee per l'adozione delle misure di prevenzione e precauzione, assegnando un termine congruo oltre il quale, in caso di inottemperanza, provvede d'ufficio con diritto di rivalsa esercitabile verso il soggetto obbligato";

Accertato quindi che i provvedimenti sopra richiamati (Deliberazione della Giunta Regionale n° X/7306 del 30/11/2017 e Decreto n. 14024 del 13/11/2017 - Identificativo atto n. 578) impegnano l'Amministrazione Comunale a procedere legalmente per ottenere il rimborso delle spese sostenute, nei confronti del responsabile dell'illecito e del proprietario dell'area in virtù del privilegio speciale immobiliare nel rispetto della normativa vigente in materia, esercitando il diritto di rivalsa verso chi abbia causato o concorso a causare le spese stesse;

Accclarato che il Comune di Santa Giuletta, avendo l'onere di effettuare l'Intervento di messa in sicurezza d'emergenza mediante asportazione di rifiuti presso l'insediamento produttivo dismesso "Ex-Vinal" di Santa Giuletta (PV) deve provvedere, con la massima urgenza, in tal senso;

Verificato che :

- a) il Comune di Santa Giuletta non dispone di figure professionali con comprovate esperienze tali di poter predisporre la documentazione amministrativa di cui trattasi, pertanto si rende necessario affidare a consulenti esterni di comprovata esperienza nel settore, tali attività;
- b) l'Ente comunale (1.610 abitanti circa al 28 febbraio 2018) garantisce la necessaria copertura finanziaria con mezzi propri di Bilancio che, verrà in seguito ricompresa all'interno del quadro economico-finanziario dell'intervento di messa in sicurezza d'emergenza mediante asportazione di rifiuti presso l'insediamento produttivo dismesso "Ex-Vinal", assistito da finanziamento regionale, così come da "Decreto n. 14024 del 13/11/2017 - Identificativo atto n. 578" e da propria richiesta del 28/09/2017 - Prot. n. 3583;

Considerato il consistente carico di lavoro dell'Ufficio Tecnico finalizzato all'adozione di tutti i provvedimenti necessari e propedeutici ad avviare le varie attività professionali propedeutiche alla realizzazione dell'intervento di messa in sicurezza e smaltimento rifiuti dell'area industriale "Ex Vinal";

Ravvisata pertanto la necessità di un supporto tecnico-amministrativo per le attività riguardanti i servizi amministrativi dell'ufficio stesso con particolare riferimento all'area "Ex-Vinal", in considerazione delle procedure di affidamento dei lavori in corso;

Visto il «Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture», emanato con D.Lgs. 18/04/2016 n. 50, art 36 che permette l'affidamento diretto per servizi d'importo inferiore a € 40.000,00, affidamento adeguatamente motivato;

Vista la Legge 145 del 30/12/2019 "Legge Bilancio 2019", art. 1 comma 130, pubblicata sulla G.U. Serie Generale n. 302 Supplemento Ordinario n. 62, che ha innalzato l'affidamento diretto dei servizi e forniture da € 1.000,00 fino ad un massimo di € 5.000,00;

Richiamate le proprie Determinazioni del 2019 e del 2020 - di incarico di supporto tecnico-amministrativo presso l'Ufficio Tecnico comunale alla Geom. Marilena Cavaliere;

Visto che sono in atto le procedure di affidamento dei lavori per le opere di bonifica presso l'insediamento produttivo dismesso "Ex-Vinal", e che pertanto si rende necessario un ulteriore periodo di supporto all'Ufficio Tecnico Comunale;

Preso atto che la Geom. Marilena Cavaliere si è resa disponibile a svolgere ulteriore attività di supporto tecnico-amministrativo per complessive ore 78, e per un compenso orario di €. 20,00= a cui si sommano il 5% dei contributi previdenziali alla Cassa Nazionale Geometri e IVA al 22%;

Verificato che è stato vincolato sul competente capitolo di bilancio la somma necessaria per la copertura finanziaria dell'incarico;

Visti:

- lo Statuto comunale ed il Regolamento di contabilità;
- gli art. 107 e 109 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267;
- l'art. 183 del succitato Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267;
- il Bilancio di Previsione per l'esercizio finanziario in corso;

Richiamati altresì i Decreti Sindacali di nomina dei Responsabili di Servizio;

Dato atto che al presente affidamento è stato assegnato il codice CIG Z4D342C336 ai sensi del D.L. 136/2010;

Vista la Deliberazione della Giunta Comunale n. 41 del 20/05/2019 di approvazione del regolamento di organizzazione degli uffici e servizi;

### **DETERMINA**

- 1) per quanto in premessa indicato, di affidare l'incarico di supporto tecnico-amministrativo all'Ufficio Tecnico alla Geom. Marilena Cavaliere per un compenso di €/ora di 20,00 a cui si sommano i contributi previdenziali previsti per legge e l'IVA, per 78 ore per la prestazione di servizi;
- 2) di impegnare la somma di €. 1.998,36, di cui €. 1.638,00 per il compenso forfetario comprensivo dei contributi previdenziali previsti, oltre ad IVA di legge pari ad €. 360,36 per l'espletamento dell'incarico sopracitato a carico a carico del Bilancio dell'esercizio finanziario 2021 - Capitolo 1635 -- Cod. 01.06 – 1.03.02.11.999, che presenta la necessaria disponibilità, garantita dal contributo regionale come da Decreto n. 14024 del 13/11/2017 (Identificativo atto n. 578) a firma della Direzione generale ambiente, energia e sviluppo sostenibile - Struttura bonifiche e siti contaminati relativo all' "Impegno pluriennale del Programma annuale d'intervento di finanziamento per l'anno 2017 ai sensi dell'art. 17 bis della l.r. 26/03 a favore dei Comuni di Santa Giuletta e Cilavegna", concernente l'Intervento di messa in sicurezza d'emergenza mediante asportazione di rifiuti presso l'insediamento produttivo dismesso "Ex-Vinal" per l'importo pari ad € 2.229.832,00 (iva compresa);
- 3) di stabilire che le somme di cui sopra, verranno in seguito ricomprese all'interno del quadro economico-finanziario dell'Intervento di messa in sicurezza d'emergenza mediante asportazione di rifiuti presso l'insediamento produttivo dismesso "Ex-Vinal" per l'importo pari ad €. 2.229.832,00 (iva compresa);
- 4) di disporre la trasmissione della presente determinazione al servizio Finanziario per il visto di cui all'art. 151 comma 4 del T.U.E.L.;
- 5) di dare atto che non sussistono conflitti d'interesse nell'assumere il presente provvedimento;

- 6) di dare atto la spesa sarà esigibile nell'anno 2021;
- 7) di procedere successivamente alla liquidazione della somma dovuta al professionista per le ore svolte, mediante l'adozione di successivo atto di liquidazione previa presentazione di regolare fattura, esclusivamente mediante bonifico bancario o postale sul conto corrente dallo stesso dedicato alle commesse pubbliche, indicando il numero di CIG riportato in epigrafe;
- 8) di pubblicare copia della presente determinazione all'Albo Pretorio on-line del comune per 15 giorni consecutivi.

La presente determinazione è pubblicata all'Albo Pretorio on line di questo Comune, per 15 giorni consecutivi.

Santa Giuletta, 26-11-2021

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE**  
**(f.to ANDREA MUSSI)**

Stante la copertura finanziaria, si attesta la regolarità contabile della determina n. 49 del 26-11-2021, ai sensi dell'art. 151 comma 4 del Testo Unico approvato con D.Lgs. 267/00.

**Il Responsabile del Settore**  
**(f.to MARIA GRAZIA LIBERALI)**